

# COLLEGIO PROVINCIALE GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DI ENNA

94100 Enna - Via Piazza Armerina -cod. fisc.:80003180868

## RELAZIONE DEL REVISORE UNICO AL BILANCIO CONSUNTIVO 2020

Signor Presidente, Signori Consiglieri e Signori Iscritti,

In ossequio a quanto prescritto dall'art. 29 comma 3, del Regolamento amministrativo – contabile deliberato dal Consiglio Nazionale dei Geometri, l'attività svolta è stata improntata alla vigilanza sull'osservanza della legge e dell'ordinamento, ed al controllo della tenuta dei conti e della correttezza del presente bilancio consuntivo.

Il Revisore Unico ha preso in esame il conto consuntivo 2020 e il conto preventivo 2021 al fine di esprimere il proprio giudizio professionale sulla base dei principi di corretta gestione amministrativa.

In particolare:

E' stata svolta la revisione contabile del conto consuntivo chiuso al 31/12/2020 del Vostro Ordine Professionale. La responsabilità della redazione del bilancio compete al Consiglio dell'Ordine.

**E' del Revisore la responsabilità del giudizio professionale espresso sul bilancio e basato sulla revisione contabile.**

L'esame è stato condotto secondo i correnti principi di corretta gestione contabile.

Il Revisore evidenzia che per il consuntivo in oggetto è stata correttamente adottata una classificazione delle entrate e delle uscite suddivise in titoli, dando attuazione alle disposizioni ed agli schemi approvati per la contabilità degli Enti Pubblici.

Le poste di bilancio sono state valutate con prudenza ed in prospettiva di una normale continuità dell'attività dell'Ordine.

A giudizio del Revisore unico, il sopramenzionato conto consuntivo nel suo complesso è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria e il risultato della gestione del COLLEGIO PROVINCIALE GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DI ENNA per l'esercizio chiuso al 31/12/2020, in conformità alle norme che ne disciplinano la redazione.

Per ciò che riguarda il pieno rispetto degli impegni di uscita-spesa e di entrata, le variazioni di entrata e/o spesa sono conformi alle disposizioni indicate dal Consiglio Nazionale ed alla legge, non sono manifestamente imprudenti o in potenziale conflitto di interesse, o in contrasto con le delibere assunte dall'assemblea degli Iscritti o tali da compromettere l'integrità del patrimonio del Collegio.

Dall'attività di vigilanza e controllo non sono emersi fatti significativi suscettibili di segnalazione o di menzione nella presente relazione fatto salvo i **richiami di informativa** in relazione ai seguenti ambiti contabili:

1. gestione dei residui attivi con evidenza delle quote associative di difficile riscossione e rilevazione degli interessi di mora per ritardato pagamento, in quanto i residui attivi devono essere ridotti o eliminati per gli importi inesigibili e dopo che siano stati esperiti tutti gli atti per ottenerne la riscossione, a meno che il costo per tale esperimento non superi l'importo da recuperare;
1. monitoraggio continuo dei soggetti iscritti all'ordine e non in regola con i pagamenti (c.d. "morosi") al fine della segnalazione al competente Consiglio di Disciplina.

**A tal riguardo si invita l' Ente ad esperire ulteriori tentativi per le quote ancora da riscuotere.**

E' stata valutata l'adeguatezza del sistema contabile, nonché l'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti associativi, ed a tale riguardo non vi sono osservazioni particolari da riferire, avendo la stessa accertato il rispetto della vigente normativa amministrativa con riferimento alla trasparenza, efficienza ed efficacia dei servizi resi e dell'adempimento dei relativi obblighi amministrativi-contabili.

E' stata esaminata la bozza di rendiconto della gestione 2020, così come predisposta dal Tesoriere ed approvata dal Consiglio Direttivo nella riunione del 12/04/2021.

Il bilancio consuntivo dell'anno 2020 risulta composto dal conto del bilancio in cui risultano rappresentati la gestione finanziaria e la situazione amministrativa ed è corredato dalla Relazione del Consigliere Tesoriere e dalla situazione economico patrimoniale

Tra le spese sostenute si annoverano la spesa per il personale in attività, nonché la spesa per il funzionamento degli uffici e quelle per la partecipazione ad attività istituzionali e formative dettate dall'obbligatorietà della presenza a diverse attività istituzionali, tenuto conto del decoro professionale e sociale della categoria e per il raggiungimento dello scopo dell'Ente.

In particolare in merito alle spese relative agli oneri per il personale in attività si è verificata una variazione in diminuzione rispetto alla previsione, in quanto, l'Ente nel corso dell'esercizio 2020 ha ultimato la procedura del concorso pubblico, per titoli ed esami per il reclutamento di personale dipendente ed ha provveduto all'assunzione di n.1 'Operatore di amministrazione', categoria B, posizione economica B1, ai sensi del sistema di classificazione di cui al vigente C.C.N.L. del personale non dirigenziale degli enti pubblici non economici solo a partire dal 02/10/2020. Altra variazione in diminuzione rilevante rispetto alla previsione riguarda la spesa per la formazione professionale degli iscritti e parallelamente l'entrata da corsi di formazione, a causa delle misure restrittive volte al contenimento della diffusione epidemiologica da Covid 19, che hanno influito sensibilmente sull'attività di formazione.

Dall'esame della documentazione sopraindicata appaiono i seguenti dati sintetici:

	2020	PREVISIONE DEFINITIVA	SOMME ACCERTATE
TITOLO I° _ ENTRATE CORRENTI		50.640,00	48.995,77
TITOLO II° _ ENTRATE IN C/CAPITALE		0,00	0,00
TITOLO III° _ PARTITE DI GIRO		6.950,00	4.678,62
<b>TOTALE ENTRATE</b>		<b>57.590,00</b>	<b>53.674,39</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>		<b>57.590,00</b>	<b>53.674,39</b>

	2020	PREVISIONE DEFINITIVA	SOMME IMPEGNATE
TITOLO I° _ SPESE CORRENTI		€ 48.826,82	€ 41.700,37
TITOLO II° _ SPESE IN C/ CAPITALE		€ 1.050,00	€ 917,93
TITOLO III° _ PARTITE DI GIRO		€ 6.950,00	€ 4.678,62
<b>TOTALI SPESE</b>		<b>€ 56.826,82</b>	<b>€ 47.296,92</b>
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DELL'ESERCIZIO		€ 763,18	€ 6.377,47
<b>TOTALI A PAREGGIO</b>		<b>€ 57.590,00</b>	<b>€ 53.674,39</b>

**La situazione amministrativa al 31/12/2020 è la seguente:**

	Conto Residui esercizi precedenti	Competenza esercizio 2020	Totale
<b>Fondo cassa all'inizio dell'esercizio (01.01.2020)</b>			<b>29.130,47</b>
RISCOSSIONI	286,94	51.534,77	<b>51.821,71</b>
PAGAMENTI	5.870,28	35.982,74	<b>41.853,02</b>
<b>Fondo cassa alla fine dell'esercizio</b>			<b>39.099,16</b>
RESIDUI ATTIVI	2.083,17	2.139,62	<b>4.222,79</b>
RESIDUI PASSIVI	278,78	11.314,18	<b>11.592,96</b>
<b>AVANZO D'AMMINISTRAZIONE FINALE</b>			<b>31.728,99</b>

<b>L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista</b>	
<b>PARTE VINCOLATA</b>	<b>307,16</b>
<b>PARTE DISPONIBILE</b>	<b>€ 31.421,83</b>
<b>TOTALE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE</b>	<b>€ 31.728,99</b>

Si rileva che nell'ambito dei controlli che competono alla sottoscritta si è accertato:

- i componenti positivi e negativi dell'attività dell'Ordine sono rilevati secondi il criterio della competenza economica;
- le voci di conto economico sono classificate in base alla loro natura;
- la regolare tenuta della contabilità;
- l'effettiva corrispondenza dei saldi cassa e banca indicati nello stato patrimoniale allegato al bilancio e dalla situazione fondi cassa al 31.12.2020 pari rispettivamente ad € 250,75 e ad € 38.848,41;
- il versamento di ritenute e contributi previdenziali ed assicurativi;

passando all'esame dello STATO PATRIMONIALE si da atto che:

Tra le poste del passivo dello Stato Patrimoniale rilevano:

- il saldo dei debiti v/ fornitori pari ad € 4.423,98 annovera le utenze e i servizi da pagare con scadenza nei primi mesi dell'anno 2020, nonché le parcelle degli avvocati per il disbrigo di contenziosi;

- il saldo per debiti previdenziali apri ad € 643,00 comprende gli oneri INPS a carico dell'ente nonché le ritenute versate a gennaio 2021 e la quota inail.

-il saldo dei debiti v /Erario per € 3.457,18 comprende l'iva da Split payment regolarmente versata nel 2021 , nonché la Tari 2020, l' imposta di registro e l'Irap sul personale dipendente.

- il saldo dei debiti v /iscritti apri ad 700,00 è relativo ai rimborsi chilometrici dei consiglieri

- il saldo dei debiti diversi apri ad € 2.368,80 riguarda le competenze del personale dipendente del mese di dicembre, il compenso del Revisore dei Conti e le competenze bancarie.

- il saldo del FONDO TFR pari ad € 307,16

- il saldo del risconto passivo pluriennale pari ad € 12.750,00 relativo al contributo c/ impianti di € 15.000, di competenza dei futuri esercizi che l'Ente ha ricevuto a fondo perduto dalla Cassa Geometri a fronte dell'acquisto dell'attrezzatura GPS Stonex. Tale contributo è stato correttamente imputato a Conto economico tramite la percentuale di ammortamento dell'attrezzatura stessa e la rimanente parte rinviata ai futuri esercizi con la tecnica dei risconti pluriennali.

-Il patrimonio netto contabile è costituito dall'avanzo disponibile dagli anni precedenti pari ad € 17.916,86 accantonato ad apposito Fondo di dotazione, dall'Avanzo economico portato a nuovo dei tre esercizi precedenti per € 13.088,97 e dall' avanzo economico dell'esercizio corrente pari ad € 5.634,57.

Tra le poste dell'attivo dello Stato Patrimoniale si rilevano :

- crediti v/iscritti per € 3624,83 relativi alle quote da introitare relative all'anno 2020 e qualche rateizzazione in corso relativa all'anno 2019 e 2018.

Come già ribadito, a tal proposito si invita l' Ente ad esperire ulteriori tentativi per la riscossione dei residui relati agli anni precedenti paria ad € 1974,83 ed a intraprendere le relative azioni nei confronti degli iscritti morosi per definire tali partite;

- crediti v Enti previdenziali per € 154,76

- crediti diversi per € 251,19

- le immobilizzazioni materiali per un totale pari ad € 114.201,39 a cui vanno detratti fondi ammortamento per € 96.897,98 , riferite principalmente all'investimento realizzato nell'anno 2008 per l'allestimento della sala conferenze ed all'investimento effettuato nel corso dell'esercizio 2018 relativo alla strumentazione gps. Nel 2020 si aggiungono inoltre spese per pc tra i macchinari per ufficio pari ad € 917,93

- Seguono le immobilizzazioni immateriali per € 4.406,17 tra cui le licenze software per il gestionale in uso nell'ufficio amministrativo per la gestione della fatturazione elettronica, dello split payment, del protocollo informatico ed il modulo di contabilità. Ad esse va detratto il fondo ammortamento per € 3.741,01

Passando all'esame del CONTO ECONOMICO che chiude con un Avanzo di Gestione di Competenza di € 5.634,57 si rileva che:

- tra i costi del Conto economico sono riportate con adeguato dettaglio il totale di tutte le spese di competenza dell'esercizio 2020 opportunamente impegnate, relative a servizi, ai costi per godimento beni di terzi, ai costi del personale, gli ammortamenti relativi alle immobilizzazioni materiali e immateriali, gli oneri diversi di gestione e oneri finanziari.

- tra i proventi sono riportati i contributi dovuti dagli iscritti di competenza dell'anno 2020 nonché i proventi per entrate da corsi di formazione e i proventi da Trasferimenti correnti da parte del Consiglio Nazionale e la quota di competenza dell'esercizio relativa al contributo c/impianti di cui sopra.

Passando a trattare il **Bilancio di Previsione per l'esercizio 2021**, il Revisore Unico, nel rilevare che il conto è stato già oggetto di approvazione da parte del Consiglio dell'ordine in data 30/11/2020 e rinviando alla relativa relazione, dà atto che l'assestamento dello stesso rileva una rettifica tra le voci di entrata tra i trasferimenti correnti da parte di CIPAG pari ad € 6.000,00 relativi ad un contributo stanziato dalla CIPAG a sostegno dei collegi di piccole dimensioni con un numero inferiore ai 400 iscritti come da comunicazione del Direttore Generale della Cassa Geometri avente ad oggetto

“Liquidazione contributo di funzionamento anno 2021” giusto Protocollo n.000264558 del 10/03/2021.

La variazione in aumento de quo ha fatto scaturire un avanzo di amministrazione presunto pari ad € 6.000,00

IL Revisore suggerisce di monitorare costantemente la correlazione tra il Preventivo e la gestione corrente e di attivare la procedura di rettifica del Rendiconto Preventivo in caso di necessità.

Si prende inoltre atto che il bilancio preventivo per l'anno 2021 è stato correttamente assestato riportando l'avanzo di amministrazione di € 31.728,99 come scaturente dalla situazione amministrativa al 31.12.20.

### PROPOSTA DI APPROVAZIONE

In conclusione di questa relazione, il sottoscritto Revisore Unico, avendo maturato un giudizio senza rilievi sul Rendiconto Consuntivo del 2020, nel ringraziare il Consiglio dell'Ordine e la segreteria per la collaborazione prestata, **esprime parere favorevole all'approvazione del Rendiconto Consuntivo del 2020 da parte dell'Assemblea degli Iscritti.**

Enna, li 19/04/2021

Il Revisore Unico

Dott.ssa Nadia Marmo  
