

COLLEGIO DEI GEOMETRI DELLA PROVINCIA DI ENNA

(D. Lgs 23 Novembre 1944 n. 382)

Riservato all'Ufficio di Segreteria

PROT. N° _____ del _____

DELIBERA del _____

Marca da bollo
€ 16,00

DOMANDA DI RICONOSCIMENTO DI ATTIVITA' TECNICA SUBORDINATA (Compilare in stampatello)

Al Sig. Presidente del Collegio
Provinciale Geometri e
Geometri Laureati
di Enna

Il Sottoscritto Geom. _____

PREMESSO

Di avere svolto attività tecnica subordinata come impiegato tecnico con mansioni di Geometra presso:

1^ impresa/ditta _____

Dal _____

Al _____

2^ impresa/ditta _____

Dal _____

Al _____

A tal fine, avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 46 del D.P.R. n°445 del 28/12/2000, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per falsità in atti e dichiarazioni mendaci e del fatto che la non veridicità comporta la decadenza dei benefici eventualmente conseguiti (art. 75) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. Di essere residenti in _____ Prov (_____)
Via/ Piazza _____ n° _____ Cap _____
Tel. Ab. _____ Tel. Studio _____ Cell. _____
e mail _____
2. Di essere nato a _____ prov. (_____) il _____
3. Codice Fiscale _____
4. Di essere cittadino* _____
5. Di avere il pieno godimento dei Diritti Civili;
6. Di non aver riportato condanne penali e di non aver precedenti penali in corso;

7. Di aver conseguito il diploma di maturità tecnica di geometra presso l'istituto _____ di _____ nell'anno scolastico _____ / _____ riportando il voto di _____ / _____ e rilasciato in data _____ avente il n° di stampa _____ anno di stampa _____ e consegnatomi in data _____ con il n° di registro dei diplomi _____ oppure di essere in possesso del certificato di maturità rilasciato dall'Istituto _____ di _____ in data _____ / _____ / _____ con n° di protocollo _____
8. Inoltre il sottoscritto provvederà a trasmettere la ricevuta del versamento**, entro e non oltre 10 gg dalla comunicazione da parte di codesto Collegio.

CHIEDE

alla S.V. Ill.ma che gli venga riconosciuto ai sensi del 2° comma dell'art. 2 della legge n. 75/85, nonché all' art. 19 delle direttive emanate con delibere dal Consiglio Nazionale Geometri del 22-23/11/2006, il periodo di attività subordinata prestata, per come risulta dalla documentazione allegata, per essere ammesso alla prossima sessione di esame per l'abilitazione all'esercizio della libera professione di Geometra.

Letto, confermato e sottoscritto

_____, _____ / _____ / _____

FIRMA(1) _____

Estremi del documento d'identità _____

ALLEGATI:

- a) Fotocopia autentica diploma di Geometra o del certificato di maturità
- b) Certificato penale carta semplice:
- c) Fotocopia tesserino codice fiscale:
- d) Dichiarazione del datore di lavoro dei datori di lavoro presso i quali l'attività tecnica subordinata è stata svolta;
- e) Fotocopia di un documento di riconoscimento valido
- f) Informativa ai sensi degli artt. 13-14 GDPR 2016/679
- g) ** Ricevuta del versamento di € 500,00 (cinquecento/00) **tramite avviso PagoPa** generato dalla segreteria del Collegio e trasmesso per email **

* Italiano o di uno stato membro dell'Unione Europea o, se cittadino extracomunitario, di essere in possesso del permesso di soggiorno per motivi di _____ (1) la sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione se è apposta alla presenza del dipendente addetto alla ricezione dell'istanza. L'identità del sottoscrittore è verificata attraverso un valido documento di riconoscimento. Nel caso in cui la domanda non sia presentata direttamente dall'interessato, o sia spedita per posta, è necessario allegare fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità di colui che chiede l'iscrizione.

**Informativa ai sensi degli artt. 13-14 GDPR 2016/679
ISCRIZIONE ALBO**

Titola del trattamento

il **Collegio Provinciale dei Geometri e Geometri Laureati di Enna**, Via Piazza Armerina n.19– 94100 Enna, c.f. 80003180868 – tel. 0935/501039,

- **E-mail:** info@geoenna.it
- **PEC:** collegio.enna@geopec.it

in qualità di **titolare**, tratterà i tuoi dati personali, con strumenti cartacei, informatici e telematici, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), avvalendosi sia di **personale interno** (istruito e formato al corretto trattamento), autorizzato al trattamento sotto la propria responsabilità e nell'ambito del proprio assetto organizzativo, sia di **Responsabili esterni** del trattamento che trattano i dati per conto del Collegio (in quanto presentano garanzie di un trattamento adeguato al rispetto del Regolamento) e che vengono designati per specifiche finalità, per un certo periodo di tempo e con le modalità che vengono indicate con un contratto o altro atto giuridico.

Finalità

I dati personali sono trattati, nell'ambito dei compiti istituzionali del Collegio, per le seguenti finalità:

- Gestire l'albo territoriale della professione di Geometra, ai sensi della L. 1985/n. 75, e ss. mod, e dell'art. 3 D.P.R. 7 agosto 2012, n. 137 (Regolamento recante riforma degli ordinamenti professionali, a norma dell'articolo 3, comma 5, del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148): iscrizioni, modifiche, cancellazioni, re-iscrizioni, accertamento e riscossione contributi annuali dovuti al collegio.
- comunicare periodicamente all'anagrafe tributaria i dati relativi alle iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni ai sensi dell'art. 7, 3 comma del D.P.R. 29/09/1973, n. 605.

Nei casi previsti dalla legge, i dati saranno trattati anche ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, in modo conforme alle norme vigenti in materia.

Base giuridica

Il Collegio tratta i suoi dati per adempiere ad obblighi di Legge ed eseguire i compiti istituzionali di cui è investito, trattandosi di trattamenti necessari

- per eseguire i compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri, ai sensi della L. 1985/n. 75, e ss. mod, e dell'art. 3 D.P.R. 7 agosto 2012, n. 137;
- per adempiere obblighi legali.

Categorie di dati

Gli uffici del Collegio acquisiscono i dati identificativi comuni (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza), recapiti e dati di contatto e tutti quegli altri dati necessari per perseguire gli scopi indicati, quali ad esempio:

- c.f., p.iva,
- residenza anagrafica e domicilio professionale
- titolo di studio (diploma di geometra, laurea)
- abilitazione professionale.
- cittadinanza
- certificazioni sul godimento dei diritti civili;
- dati sui versamenti dei contributi annuali dovuti al collegio
- dati del casellario giudiziale ex art.10 (trattati ai sensi dell'art. 2 Legge 25 aprile 1938, n. 897 e del R.D.L. 24/01/1924, n. 103, e art. 4 lett b) R.D. 11/02/1929, n. 274)
- Fotografia per rilascio tesserino di iscrizione all'albo

Fonti di acquisizione dei dati

I dati personali vengono forniti al Collegio direttamente dagli interessati mediante compilazione della modulistica predisposta per il procedimento amministrativo che li riguarda.

Gli uffici del Collegio possono acquisire anche altri dati personali concernenti gli interessati attraverso la consultazione di altre fonti accessibili all'ente per le finalità del trattamento e per l'adempimento degli obblighi previsti dalla normativa vigente in relazione al procedimento amministrativo di cui si tratta.

Obbligo o facoltà di conferire i dati

Il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale ed il trattamento avviene senza il consenso dell'interessato, come previsto dalla normativa sopra indicata che costituisce la base giuridica del trattamento. In caso di mancata o erronea indicazione dei dati non potrebbero essere perseguite le finalità del trattamento sopra descritte e non potrebbe procedersi all'iscrizione all'albo e agli altri adempimenti conseguenti a tale iscrizione.

Il conferimento dei recapiti e dei dati di contatto (numero di telefono, indirizzo mail o PEC), qualora sia previsto nella modulistica predisposta, ha carattere facoltativo, essendo finalizzato a favorire la comunicazione con gli uffici dell'Ente, ad eccezione dei casi nei quali tali dati siano necessari per l'espletamento del servizio richiesto o per adempiere obblighi legali per cui la loro mancata o erronea indicazione non consentirebbe di perseguire le finalità del trattamento sopra descritte.

Vengono, comunque, acquisiti solo i dati adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati e l'interessato non è tenuto a fornire ulteriori dati.

Comunicazione dei dati e destinatari

I dati saranno comunicati ai responsabili esterni del trattamento, appositamente designati con un accordo scritto, o ad altri enti o autorità, solo nei casi previsti dalla normativa vigente (ad esempio, per le verifiche e i controlli di legge), quali:

- CNG e GL
- Cassa Geometri
- Cancelleria della Corte d'appello di Caltanissetta e dei Tribunali della circoscrizione a cui l'albo stesso si riferisce
- Pubblico Ministero presso le autorità giudiziarie suddette
- Pubbliche amministrazioni che accedono all'area riservata del sito istituzionale per avere i dati identificativi degli iscritti e l'indirizzo PEC ai sensi dell'art. 16 comma 7 D. L. 185/08, conv. dalla L.2009 n.2.
- Agenzia delle entrate - Anagrafe tributaria
- Gestore software e applicativi per la gestione dell'Albo
- Imprese incaricate della produzione dei cartellini degli iscritti

Nell'albo può essere altresì menzionata l'esistenza di provvedimenti che a qualsiasi titolo incidono sull'esercizio della professione.

Profilazione o decisione automatizzata

I dati personali acquisiti non vengono utilizzati per prendere decisioni tramite l'utilizzo di sistemi automatici che non prevedono l'intervento umano e non vengono utilizzati per effettuare la profilazione degli interessati.

Trasferimento dei dati verso paesi extra UE/AEE o ad altre organizzazioni internazionali

I dati acquisiti dal Collegio non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dello spazio economico europeo né ad altre organizzazioni internazionali. Qualora ciò fosse necessario per l'esecuzione dei compiti istituzionali, il trasferimento avverrà solo nei casi e modi previsti dal Regolamento Ue n.679/2016, in base a una decisione di adeguatezza della Commissione Europea o, in mancanza, in presenza delle garanzie adeguate previste dall'art. 46 del Regolamento citato o delle deroghe previste per le specifiche situazioni indicate dall'art. 47 e

in tal caso l'interessato sarà specificamente informato sul nome del paese terzo, sull'esistenza delle garanzie adeguate sui mezzi per ottenere una copia di tali dati e del luogo dove siano resi disponibili.

Periodo di conservazione dei dati

I dati acquisiti saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa e verranno trattati e conservati rispettando i seguenti termini di cancellazione:

- conservazione nell'albo corrente, fino alla data di iscrizione all'albo.
- dopo la cancellazione dall'albo o dopo il trasferimento in altro Collegio, i dati sono conservati permanentemente in archivio nell'albo storico.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Collegio, nei casi previsti, l'**accesso** ai dati personali che li riguardano, la **rettifica** di quelli inesatti, l'**integrazione** di quelli incompleti, la **cancellazione** degli stessi, la **limitazione** del trattamento che li riguarda e possono **opporvi** al trattamento (art.15 e ss. del Regolamento UE 2016/679).

Le richieste per l'esercizio dei diritti possono essere presentate al Collegio, agli indirizzi sopra indicati, senza particolari formalità, anche per iscritto o tramite mail o pec, allegando un documento di riconoscimento valido per consentire di identificare l'interessato.

Reclamo all'autorità di controllo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla disciplina in materia di protezione dei dati personali hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. art. 79 del Regolamento citato.

Responsabile della protezione dei dati – RPD

Per tutte le questioni che concernono il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti degli interessati, l'interessato si può rivolgere al Responsabile della protezione dei dati (RPD), dott. Eugenio Aniso, scrivendo e allegando un documento di riconoscimento valido, al seguente indirizzo:

➤ mail: studioaniso@gmail.com

Ulteriori informazioni sono fornite nel sito istituzionale del Collegio o possono essere chieste presso gli uffici del Collegio oppure utilizzando i contatti e i recapiti sopra indicati.

Il Presidente del Collegio
Geom. Silvestro Zammataro

Il sottoscritto dichiara di avere ricevuto le informazioni sopra riportate.

(firma leggibile) _____